

Journalist and Non-Journalist Pension Scheme

അംഗത്വമെടുക്കുന്നതിനും വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യത്തിനും ഉള്ള അപേക്ഷ,മാസം തോറുമുള്ള അംശദായം എന്നിവ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് നിലവിൽ വന്ന ഓൺലൈൻ സംവിധാനം ആണ് പത്രപ്രവർത്തക പത്രപ്രവർത്തകേതര വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യ പദ്ധതി (Journalist and Non-Journalist Pension Scheme).

www.prd.kerala.gov.in എന്ന ലിങ്കിൽ ഈ പദ്ധതിയിലേക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാനായിട്ടുള്ള സംവിധാനം നൽകിയിട്ടുണ്ട് .

1 . prd.kerala .gov.in എന്ന ലിങ്ക് തുറക്കുക.

2 തുറന്നു വന്ന ജാലകത്തിൽ 'Journalist pension ' എന്ന ചിത്രത്തിൽ അമർത്തുക

13 May



READ MORE

മന്ത്രിസഭാ തീരുമാനങ്ങൾ CABINET DECISIONS

PRESS RELEASE

VIDEOS

ANNOUNCEMENTS

DIRECTORATE
Kerala Covid-19 Tracker: 91 new cases &

server at
www.youtube.com.
If that address is correct,
here are three other

I&PRD
PRISM PROJECT- Content Editor Rank List



INFORMATION & PUBLIC RELATIONS DEPARTMENT
GOVERNMENT OF KERALA

- HOME
- GOVERNMENT
- IPRD
- PRESS RELEASE
- VIDEO RELEASE
- MEDIA
- CONTACT US
- RTI

More Press Releases

More Videos

I&PRD
NEWS PORTAL

GOVT. OF KERALA

E TREASURY PAYMENTS

DOCUMENTARIES

TV & RADIO PROGRAMS

MEDIA HAND BOOK

VISUAL GALLERY

JOURNALIST PENSION

GOVERNMENT ORDERS



DOWNLOAD
EPUB

VIEW
PDF



PUBLICATIONS

TAGORE THEATRE



Read e-Magazine



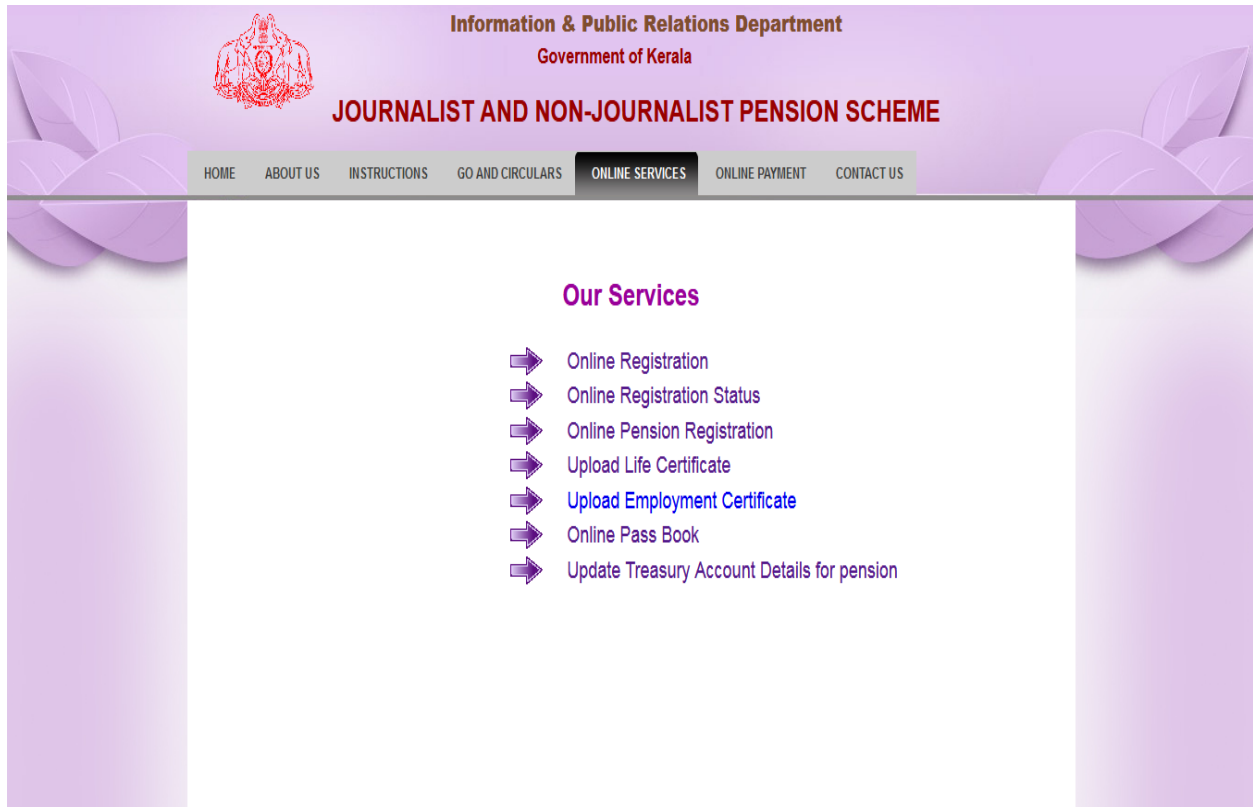
- KEY CONTACTS
- MEDIA ACCREDITATION RENEWAL
- POLICIES
- BUDGET
- GRIEVANCE REDRESSAL
- QUICK LINKS

- REPORTS
- TENDERS
- EXPRESSION OF INTEREST
- QUOTATIONS
- CIRCULARS
- NOTIFICATIONS
- RESULTS

ഓൺലൈൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിനും അനുബന്ധ വിവരങ്ങൾക്കുമുള്ള മറ്റൊരു ജാലകം പ്രത്യക്ഷപ്പെടും.

അംഗത്വത്തിനുള്ള ഓൺലൈൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കൽ

1.Click Online Services



2.Select Online Registration

3.തുറന്നു വരുന്ന ജാലകത്തിൽ ഇമെയിൽ വിലാസവും മൊബൈൽ നമ്പരും നൽകുക.ശേഷം'SUBMIT'ബട്ടൺ അമർത്തുക .



JOURNALIST AND NON-JOURNALIST PENSION SCHEME

HOME ABOUT US INSTRUCTIONS GO AND CIRCULARS **ONLINE SERVICES** ONLINE PAYMENT CONTACT US



Registration

Email:

Mobile:

SUBMIT

4 .മൊബൈൽ നമ്പരിലേക്ക് 7 അക്ക 'otp ' എത്തപ്പെടും .

5 . 'OTP Verification ' ജാലകത്തിൽ മൊബൈൽ നമ്പരിൽ ലഭിച്ച 'OTP' രേഖപ്പെടുത്തുക .

6 .തുടർന്ന് അംഗത്വ വിഭാഗം തിരഞ്ഞെടുക്കുക (Journalist / Non - Journalist).

7 . ശേഷം Verify ബട്ടൺ അമർത്തുക



Government of Kerala

JOURNALIST AND NON-JOURNALIST PENSION SCHEME

[HOME](#)

[ABOUT US](#)

[INSTRUCTIONS](#)

[GO AND CIRCULARS](#)

[ONLINE REGISTRATION](#)

[ONLINE PAYMENT](#)

[CONTACT US](#)

4706147

OTP verification

OTP:


4706147

Type:

Journalist

Verify

8. അംഗത്വത്തിനുള്ള അപേക്ഷയിൽ അപേക്ഷകന്റേ വ്യക്തികൃത വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുക .Apply ബട്ടൺ അമർത്തുക.



Information & Public Relations Department
Government of Kerala

JOURNALIST AND NON-JOURNALIST PENSION SCHEME

PERSONAL DETAILS
OFFICIAL DETAILS
UPLOAD DOCUMENTS
LOGOUT

അംഗത്വത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

Personal Details

മുൻപ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത അംഗമാണെങ്കിൽ പഴയ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ കൊടുത്ത് രജിസ്ട്രേഷൻ പുർത്തിയാക്കുക .

അപേക്ഷകന്റെ / അപേക്ഷകയുടെ പേര് (മലയാളത്തിൽ) * Apply Clear

അപേക്ഷകന്റെ / അപേക്ഷകയുടെ പേര് (ഇംഗ്ലീഷിൽ) *

പുരുഷൻ/ സ്ത്രീ/ബിംഗം *

ഒർത്താവിന്റെ /കാര്യയുടെ/അച്ചുന്റെ/അമ്മയുടെ പേര് * ബന്ധം *

ജനനത്തിയതിയും , പൂർത്തിയായ വയസ്സും *

പഴയ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ

വൈവാഹിക പദവി *

വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത *

അധിക യോഗ്യത :

കേരളത്തിലെ സ്ഥിര മേൽവിലാസം : *

വീട്ടുപേര് *

വീട്ടുനമ്പർ *

സ്ഥലം *

പോസ്റ്റോഫീസ് *

പിൻകോഡ് *

ജില്ല *

താലൂക്ക് *

വില്ലേജ് *

കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ * മുകളിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നത്

വീട്ടുപേര് *

വീട്ടുനമ്പർ *

സ്ഥലം *

പോസ്റ്റോഫീസ് *

പിൻകോഡ് *

വോട്ടർ ഐഡി നമ്പർ *

പാൻ നമ്പർ *

ആധാർ നമ്പർ *

ലാൻഡ് ഫോൺ നമ്പർ: മൊബൈൽ നമ്പർ *

ഇമെയിൽ *

നോമിനിയുടെ വിവരം : *

നോമിനിയുടെ പേര് *

നോമിനിയുടെ വയസ്സ് *

നോമിനിയുടെ വിവരങ്ങൾ *

നോമിനിയുമായി (അപേക്ഷകന്റെ / അപേക്ഷകയുടെ) ബന്ധം :

വിജയകരമായി നിങ്ങളുടെ വ്യക്തിഗത വിവരങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കിതായി ഒരു സന്ദേശം പ്രത്യക്ഷപ്പെടും.

9. തുടർന്ന് അപേക്ഷകന്റെ ഔദ്യോഗിക വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുക. Apply ബട്ടൺ അമർത്തുക.

**Information & Public Relations Department
Government of Kerala**

JOURNALIST AND NON-JOURNALIST PENSION SCHEME

PERSONAL DETAILS **OFFICIAL DETAILS** UPLOAD DOCUMENTS LOGOUT

അംഗത്വത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

Official Details

ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്: *

ജോലിയുടെ സ്വഭാവം: *

എഡി.ഷൻ/ബ്യൂറോ/പ്രൊഡക്ഷൻ സെൻറർ: *

ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം: *

ജോലി ചെയ്യുന്ന ജില്ല: *

ജോലി ചെയ്യുന്ന താലൂക്ക്: *

ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി: *

ജോലിയിൽ നിന്നും വിരമിച്ച / വിരമിക്കുന്ന തീയതി: *

ജോലി നോക്കുന്ന തസ്തിക: *

സ്ഥിര നിയമനമാണോ അല്ലയോ: * ആണ് അല്ല

അല്ലെങ്കിൽ ഏതു തരം നിയമനം ആയിരുന്നു:

പി ആർ ഡി മീഡിയ ലിസ്റ്റിൽ ഉള്ള പത്രസ്ഥാപനമാണോ?: * ആണ് അല്ല

മറ്റു മാധ്യമ സ്ഥാപനത്തിൽ പത്രപ്രവർത്തകൻ എന്ന നിലയിൽ മുൻപ് ജോലി ചെയ്തിരുന്നോ?: * ഉണ്ട് ഇല്ല

വേജ് ബോർഡ് ശുപാർശ സ്ഥാപനത്തിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ടോ ഇല്ലയോ?: * ഉണ്ട് ഇല്ല

അക്രഡിഷൻ ഉണ്ടോ ഇല്ലയോ: * ഉണ്ട് ഇല്ല

നിലവിൽ ഏതെങ്കിലും ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗമാണോ?: * ആണ് അല്ല

മറ്റെന്തെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത്:

ഔദ്യോഗിക വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയതായി സന്ദേശം ലഭിക്കും

10. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുക

അംഗത്വത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

Upload Documents

ഫോട്ടോ : * No file selected.

ഒപ്പ് : * No file selected.

വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ((എസ് എസ് എൽ സി /പാസ്പോർട്ട്): No file selected.

വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത : * No file selected.

നിയമന ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് : No file selected.

സ്മിരപ്പെടുത്തിയ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് : * No file selected.

എംപ്ലോയ്മെന്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് : * No file selected.

ലാസ്റ്റ് പേ സ്ലിപ് : No file selected.

അധിക രേഖകൾ :

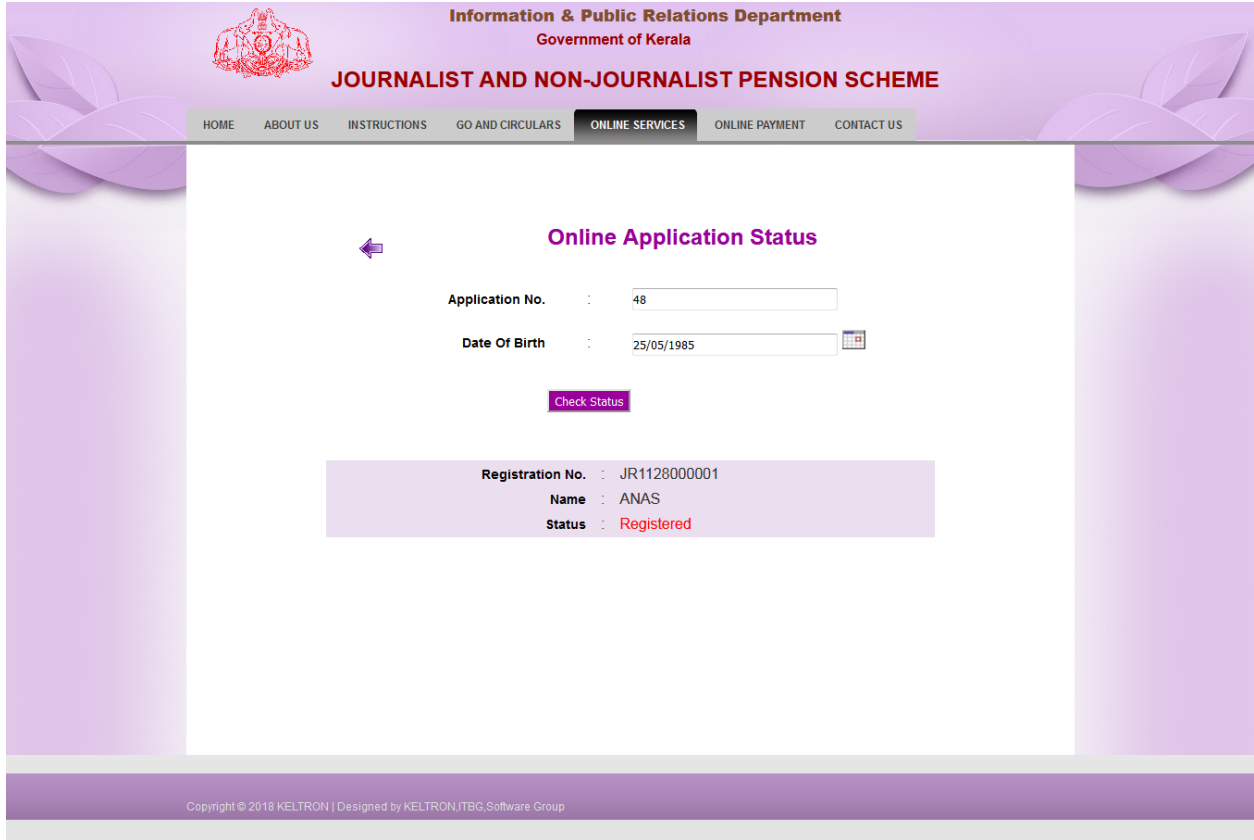
ഡോക്യുമെന്റ് നെയിം : No file selected.

ഡോക്യുമെന്റ് നെയിം : No file selected.

ഡോക്യുമെന്റ് നെയിം : No file selected.

വിജയകരമായി അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചു എന്ന സന്ദേശത്തോടുകൂടി ഒരു ജാലകം പ്രത്യക്ഷപ്പെടും .അതിനോടൊപ്പം താത്ക്കാലികമായുള്ള അപേക്ഷനമ്പർ ഉണ്ടാകും .ടി അപേക്ഷ നമ്പർ അപേക്ഷയോടൊപ്പം രേഖപ്പെടുത്തിയ മൊബൈൽ നമ്പറിൽ എത്തപ്പെടുകയും ചെയ്യും.

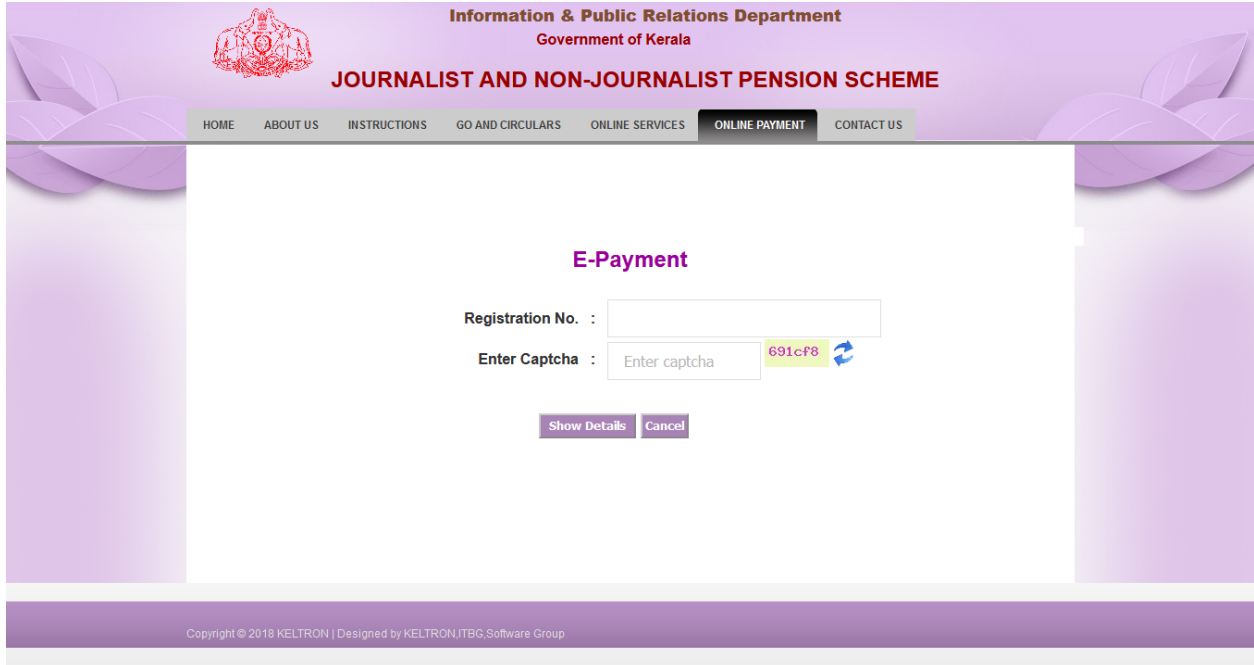
11. ടി നമ്പർ ഉപയോഗിച്ച് അപേക്ഷകന് അപേക്ഷയുടെ തസ്ഥി അറിയാൻ സാധിക്കും .ആയതിലേക്ക് 'online application status ' എന്ന ലിങ്ക് അമർത്തുക ,അപേക്ഷയുടെ നമ്പറും ജനനത്തീയതിയും നൽകി 'check status' അമർത്തുക .



Treasury account ലേക്ക് online ആയി അംഗദായം ഒടുക്കുന്ന വിധം

Online Payment ലിങ്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കുക

12.അംഗത്വ നമ്പറും സുരക്ഷിത കോഡും നൽകിയതിനുശേഷം show details button അമർത്തുക.



തുറന്നു വരുന്ന ജാലകത്തിൽ അംഗത്വ നമ്പറും, അംഗത്തിന്റെ പേരും ,അംഗത്വമെടുത്ത ഓഫീസും ദൃശ്യമാകും .

13.തുടർന്ന് അടയ്ക്കേണ്ട തുകയും സുരക്ഷിത കോഡും നൽകിയതിന് ശേഷം submit & Proceed button അമർത്തുക.



JOURNALIST AND NON-JOURNALIST PENSION SCHEME

- HOME
- ABOUT US
- INSTRUCTIONS
- GO AND CIRCULARS
- ONLINE SERVICES
- ONLINE PAYMENT**
- CONTACT US

TREASURY PAYMENT

Registration No. : JR1128000001

Name : ANAS

Address :

Office : District Office,Tvm

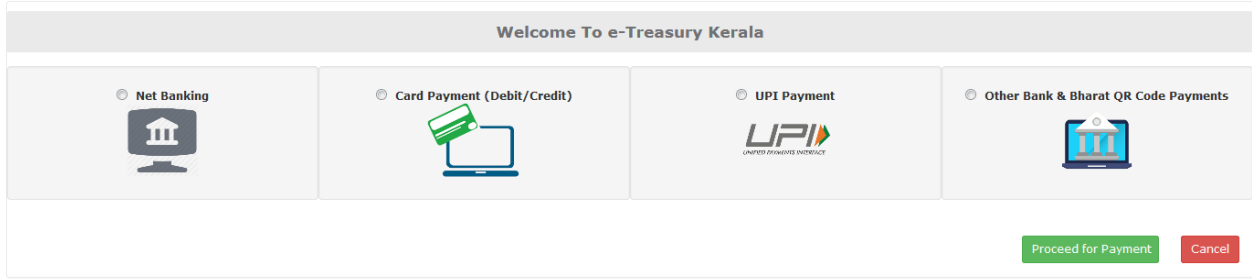
Amount : 1

Proceed & Pay

14. തുറന്നു വരുന്ന ജാലകത്തിൽ Proceed & Pay button അമർത്തുക

15. തുക ഒടുക്കുന്ന വിധം തിരഞ്ഞെടുക്കുക .(Net banking / Debit Card etc)

ശേഷം Proceed Payment Button അമർത്തുക



തൊഴിൽ പ്രമാണപത്രം അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്ന വിധം

1. Online Service ൽ നിന്ന് 'Upload Employment Certificate' തിരഞ്ഞെടുക്കുക
2. അംഗത്വ നമ്പറും ജനനത്തീയതിയും നൽകിയതിന് ശേഷം show ബട്ടൺ അമർത്തുക
3. അപ്ലോഡ് അംഗത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ ദൃശ്യമാകുകയും ,Employment Certificate തിരഞ്ഞെടുത്ത് upload ചെയ്യുക

Online Passbook print എടുക്കുന്ന വിധം



JOURNALIST AND NON-JOURNALIST PENSION SCHEME

Online Pass Book



Category. :

Membership Number . :

Date Of Birth :

[Download](#)

Online services ൽ നിന്ന് Online Passbook തിരഞ്ഞെടുക്കുക .അംഗത്വയിനം തിരഞ്ഞെടുക്കുക .അംഗത്വ നമ്പറും ജനനത്തീയതിയും നൽകിയതിന് ശേഷം Download ബട്ടൺ അമർത്തുക .



Information & Public Relations Department
Government of Kerala

JOURNALIST PENSION SCHEME

PASS BOOK

- 1) അംഗത്തിന്റെ പേര് : അനസ് കെ
- 2) ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം : testshop
- 3) ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിലാസം :
- 4) അംഗത്വ നമ്പർ : JR112800001
- 5) ജനന തീയതി : 25/05/1985
- 6) പൂർണ്ണ വിലാസം :
- 7) മെയിൻ ട്രാൻസ്ഫർ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ :
- 8) മാസത്തവണ :
- 9) മാസത്തവണ അടക്കേണ്ട ട്രഷറി :
- 10) പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഡയറക്ടറുടെ ഒപ്പും സീലും :
- 11) സ്ഥലം :
- 12) തീയതി :

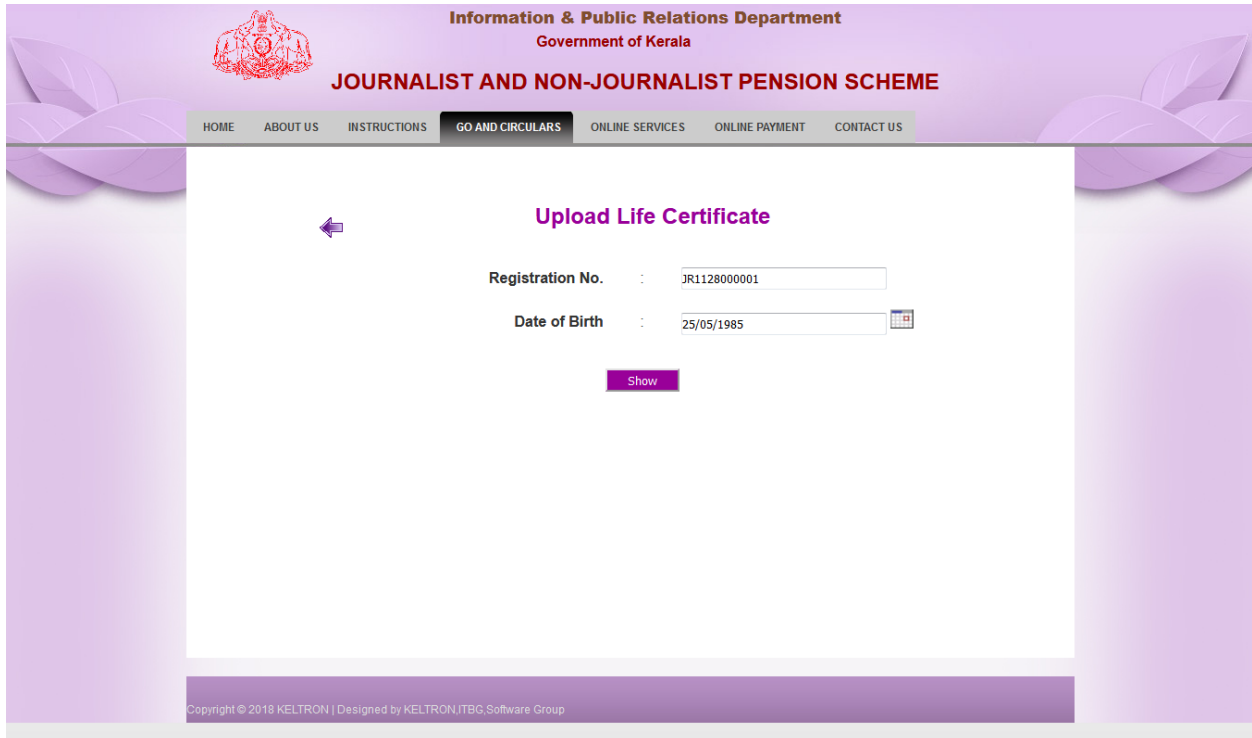


വർഷം	മാസം	അടച്ച തീയതി	അടച്ച തുക	ട്രാൻസാക്ഷൻ റഫറൻസ് നമ്പർ

ജീവിച്ചിരിക്കുന്നു എന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം ചേർക്കുന്ന വിധം

അംഗത്വ നമ്പറും ജനനത്തീയതിയും നൽകിയതിന് ശേഷം show ബട്ടൺ അമർത്തുക.

അപ്പോൾ അംഗത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ ദൃശ്യമാകുകയും ജീവിച്ചിരിക്കുന്നു എന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം_തിരഞ്ഞെടുത്ത് upload ചെയ്യുക



വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യത്തിന് online അപേക്ഷ നൽകുന്ന വിധം

Online services ൽ നിന്ന് Online Pension Registration തിരഞ്ഞെടുക്കുക. അംഗത്വ നമ്പർ നൽകിയതിന് ശേഷം show ബട്ടൺ അമർത്തുക. അംഗത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ ദൃശ്യമാകും. തുടർന്ന് വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്ന രേഖയുടെ ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പ്രമാണപത്രം (എസ് എസ് എൽ സി/പാസ്‌പോർട്ട്)

അപ്ലോഡ് ചെയ്യുക. Apply ബട്ടൺ അമർത്തുക.



JOURNALIST AND NON-JOURNALIST PENSION SCHEME

- HOME
- ABOUT US
- INSTRUCTIONS
- GO AND CIRCULARS
- ONLINE SERVICES
- ONLINE PAYMENT
- CONTACT US

പെൻഷൻ രജിസ്ട്രേഷൻ

ജില്ല : തിരുവനന്തപുരം
 താലൂക്ക് : തിരുവനന്തപുരം
 വില്ലേജ് : വമ്മിയൂർ
 വിഭാഗം : Journalist
 ക്രമ നമ്പർ : 16
 അംഗത്വ നമ്പർ : JR1128000001
 റേഷൻ കാർഡ് :
 പേര് : അനസ് കെ
 മേൽ വിഭാഗം :
 പെൻഷൻ തീയതി :
 ജനനത്തീയതി : 25/05/1985 വയസ്സ് 35
 പുരുഷൻ / സ്ത്രീ : പുരുഷൻ
 മൊബൈൽ നമ്പർ : 9605642256
 ഇമെയിൽ :
 പെൻഷൻ വിതരണ കേന്ദ്രം :
 വിഭാഗം :
 പെൻഷൻ നമ്പർ :
 പെൻഷൻ ഇനം :
 പെൻഷൻ തുക :
 തിരിച്ചറിയാനുള്ള അടയാളം :

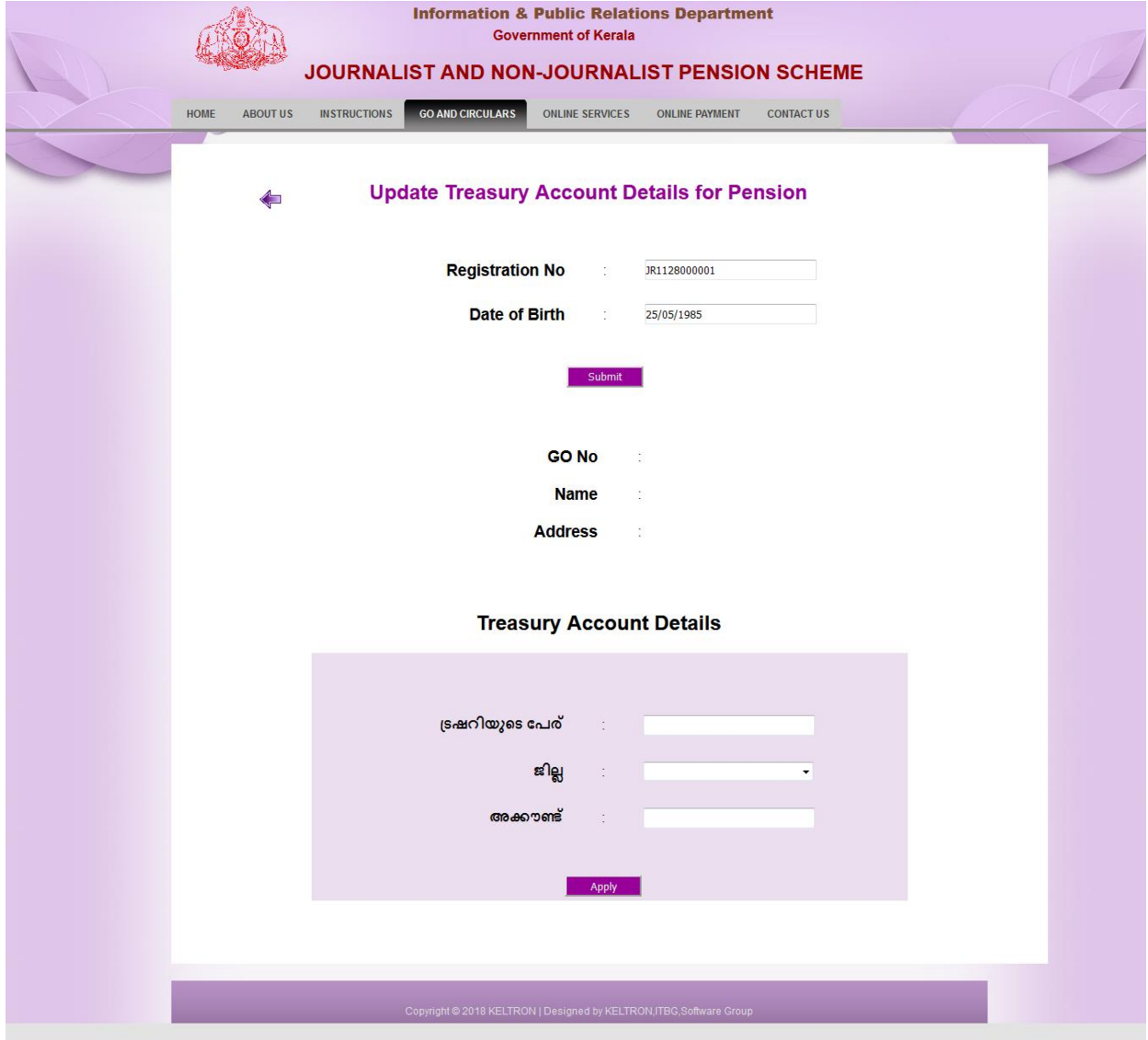
അപ്ലോഡ് ഡോക്യുമെന്റ്സ്

വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്ന രേഖയുടെ ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (എസ് എസ് എൽ സി / പാസ് പോർട്ട്) * No file selected.

തുടർന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസിൽ വിരമിക്കൽ അപേക്ഷ അംഗീകരിക്കുമ്പോൾ അപേക്ഷന്റെ രേഖപ്പെടുത്തിയ മൊബൈൽ നമ്പറിൽ വിവരം എത്തപ്പെടുകയും അതിനോടൊപ്പം ട്രഷറി അക്കൗണ്ട് എടുത്തതിനു ശേഷം

online service ൽ ഉള്ള 'Update Treasury Account Details for Pension ' എന്ന ലിങ്ക് വഴി ട്രഷറിയുടെ നാമം ,ജില്ല ,അക്കൗണ്ട് നമ്പർ എന്നിവ നൽകിയതിന് ശേഷം Apply ബട്ടൺ

അമർത്തുക. ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസിലേക്ക് വിവരങ്ങൾ എത്തപ്പെടും



Check New Registration No

നിലവിൽ അംഗത്വം എടുത്ത ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് അവരുടെ പുതിയ അംഗത്വ നമ്പർ പരിശോധിക്കാൻ വേണ്ടിയുള്ളതാണ് ഈ സംവിധാനം .Online Service ൽ നിന്ന് Check New Registration No. തിരഞ്ഞെടുക്കുക .പഴയ അംഗത്വ നമ്പറും സുരക്ഷാ കോഡും നൽകിയാൽ പുതിയ അംഗത്വ നമ്പർ ദൃശ്യമാകും.




JOURNALIST AND NON-JOURNALIST PENSION SCHEME

HOME ABOUT US INSTRUCTIONS GO AND CIRCULARS ONLINE SERVICES **ONLINE SERVICES** CONTACT US HELP

Check New Number

Old Registration No. :

Enter Captcha : 7f628c 



Information & Public Relations Department
Government of Kerala

JOURNALIST AND NON-JOURNALIST PENSION SCHEME

[HOME](#) [ABOUT US](#) [INSTRUCTIONS](#) [GO AND CIRCULARS](#) [ONLINE SERVICES](#) [CONTACT US](#) [HELP](#)

Old Registration No : XV-23/AV/12 Name : SANIL.K.I New Registration No : JR1501000003

*** Keep this Registration Number for Further Process**